

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение детский сад № 2
городского округа города Райчихинска

Рассмотрено на заседании
педагогического совета.
Протокол №4 от 20.06.2017 г.

Утверждаю
Заведующая муниципальным дошкольным
образовательным автономным учреждением
детским садом №2 городского округа
города Райчихинска

С.А. Серёжникова

«15» 05 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации инновационной деятельности

**в муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении
детском саду № 2 городского округа города Райчихинска**

г. Райчихинск
2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования от 17.10.2013г. №1155, приказом Министерства образования и науки РФ от 23.07.2013 г. N 611 «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования».

1.2. Положение регламентирует нормативно – правовые отношения, связанные с реализацией инновационной деятельности в МДОАУ д/с № 2 далее по тексту Учреждение:

- образовательной программы дошкольного образования;
- целевых проектов в рамках программ развития Учреждения

1.3. Данное Положение определяет порядок организации инновационной деятельности на уровне деятельности Учреждения.

1.4. Под инновационной деятельностью понимается – деятельность по созданию, освоению и применению педагогических новшеств в Учреждении.

2. Основные направления и задачи инновационной деятельности

2.1. Основными направлениями инновационной деятельности Учреждения являются:

- освоение новых систем воспитания, развития, обучения дошкольников;
- разработка новых педагогических методик и технологий;
- апробация и внедрение новых форм, методов, приемов воспитания, развития, обучения дошкольников;
- поиск оригинальных схем организации управленческой и хозяйственной деятельности;
- разработка новых программ переподготовки кадров, ориентированных на изменение требований к качеству воспитания, развития и обучения дошкольников.

1.2. Задачи:

- создать условия в Учреждении для реализации педагогических инициатив, направленных на повышение качества воспитания, развития и обучения дошкольников;
- способствовать развитию проектной и исследовательской деятельности педагогов как основы в формировании компетентного подхода;
- внедрять в практику деятельности Учреждения механизм выявления и развития творческого потенциала педагогов.

3. Порядок организации инновационной деятельности

3.1. Инновационную деятельность в дошкольном образовательном учреждении могут осуществлять педагогические работники Учреждения.

3.2. Для регулирования нормативно – правовых, финансово – экономических и содержательно – деятельностных отношений, возникающих в процессе инновационной деятельности, авторы педагогических инициатив или

инновационных проектов подают заявку на заседание Педагогического совета дошкольного учреждения.

3.3. Педагогический совет формирует и рекомендует перечень основных направлений инновационной деятельности.

3.4. Творческая группа Учреждения обеспечивает экспертизу инновационной деятельности, её актуальности, научной и практической значимости, правовой обоснованности.

4. Права и обязанности участников инновационной деятельности

4.1. Права участников инновационной деятельности реализуются в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом Учреждения, настоящим Положением.

4.2. Авторы педагогических инициатив имеют право на защиту своих авторских прав.

4.3. Участники инновационной деятельности несут ответственность за результаты деятельности.

4.4. Участники инновационной деятельности Учреждения обязаны:

- реализовать утвержденную программу в установленные сроки;
- обеспечивать в рамках проекта уровень и качество воспитания, развития и образования дошкольников;
- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ;
- своевременно информировать руководство Учреждения о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ.

4.5. Участники инновационной деятельности могут предоставлять достижения своей работы на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.

5. Функции творческой группы

5.1. Творческая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы инновационной деятельности;
- определяет цели и задачи, направленные на реализацию программы инновационной площадки;
- периодически информирует Педагогический совет о ходе и результатах реализации инновационного образовательного проекта;
- консультирует участников образовательной деятельности по заявленной проблеме;
- информирует родителей (законных представителей) о реализации инновационного образовательного проекта через активные формы взаимодействия.

5.2. Творческая группа осуществляет поиск и систематизацию инновационных идей, способствующих повышению качества дошкольного образования.

5.3. Проводит педагогические исследования и осуществляет формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития дошкольного образования.

5.4. Разрабатывает и апробирует программно-методические комплексы, методики, дидактические средства и т.д.

5.5. Принимает участие в организации и разработке содержания проектной деятельности в ДОУ.

5.6. Проводит анализ результатов реализации инновационного образовательного проекта.

5.7. Подготавливает методические рекомендации по направлениям педагогической деятельности.

5.8. Разрабатывает положения о смотрах, конкурсах, фестивалях педагогического мастерства и организации их проведения.

5.9. Проводит руководство подготовкой и проведением семинаров, практикумов, открытых мероприятий по согласованию с администрацией МДОАУ

6. Организация работы

6.1. Инновационная деятельность может осуществляться как индивидуально, так и в творческих группах;

6.2. Инновационная деятельность реализуется на основании локального акта заведующего ДОУ;

6.3. Вопрос о досрочном прекращении статуса экспериментальной площадки на базе групп ДОУ рассматривается рабочей группой на основании личного заявления или исходя из результатов мониторинга (неудовлетворительные).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.

7.3. Срок хранения отчетов инновационной деятельности – 3 года.